



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

(ai sensi dell'art. 48 D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N.14 del Reg.

Data 11/04/2024

Deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 11/04/2024

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. ART. 6 DEL DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO IN LEGGE 6 AGOSTO 2021 N. 113.
----------------	---

In data **11 (undici)** del mese di **Aprile** dell'anno **2024** alle ore **21:40** nella sede comunale, giusta ordinanza del Sindaco n. 22 del 25.05.2023, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, ritualmente convocata nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Dei signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune risultano rispettivamente presenti e assenti:

COMPONENTE	CARICA RICOPERTA	PRESENTE	ASSENTE
Mario Nocito	PRESIDENTE/SINDACO	X	
Adriana Amodio	ASSESSORE/VICESINDACO	X	
Andrea Vaccari	ASSESSORE		X
Totale		2	/

Presenti: 2 (Nocito, Amodio).

Assenti: 1 (Vaccari)

Assume la presidenza il Sindaco, geom. Mario Nocito.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, Dott. Fausto Amatuzzo, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000).

Accertata la legalità del numero degli intervenuti per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, in riferimento alla richiesta di parere formulata ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, sono stati espressi sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il seguente parere:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile del Servizio
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	11/04/2024	F.to: Luigi Possidente
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	11/04/2024	F.to: Luigi Possidente

Alla redazione del presente verbale provvede il Segretario Comunale, dott. Fausto Amatuzzo



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO dell'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale dispone che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale”.

VISTI inoltre:

- l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: *“5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”;*



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

- l'art. 6, c. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”;
- l'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, il quale stabilisce che: “6-bis. In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni: a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- l'art. 6, c. 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;
- l'art. 6, c. 8, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane”.

VISTO che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, il quale all'art. 1, c. 3 dispone: “3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021” e precisamente: “6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”.

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, “1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO”.

VISTO inoltre che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 169, c. 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Comune di Sant'Agata di Esaro Greca ha meno di 5.000 abitanti, come definiti dall'art. 1, co. 2 della legge 6 ottobre 2017, n. 158 e pertanto si avvale della facoltà di non approvare il Piano esecutivo di Gestione (PEG), provvedendo alla rilevazione unitaria dei fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

RILEVATO che il D.P.R. 30 giugno 2022, n. 81 recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce:

- all'art. 1, c. 3, che “*Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021.*”;
- all'art. 1, c. 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava “*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*”, decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;
- all'art. 2, c. 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

PRESO ATTO che il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti, stabilisce all'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del Decreto medesimo, il quale reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale.

PRESO INOLTRE ATTO che il suddetto decreto dispone:

- all'art. 2, c. 2, che “*Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.*”;
- all'art. 6, le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, disponendo in particolare al comma 4, che “*Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo, nonché a quanto previsto dal primo periodo dell'articolo 6, comma 1.*”
- all'art. 7, c. 1, che “*Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.*”
- all'art. 8, c. 2, che “*In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci*”;
- all'art. 9, che “*Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente decreto e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.*”
- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale.



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

CONSIDERATO *che* il Comune di Sant'Agata di Esaro, alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2020-2026 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano.

DATO ATTO *che* il Comune di Sant'Agata di Esaro conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'art. 1, c. 2, L. n. 158/2017.

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l’articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali.

TENUTO CONTO di quanto stabilito dal [D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81](#), con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c. 1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

- Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

CONSIDERATO *che* la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026:

- è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti delle dimensioni organizzativa analoghe a quelle di questo Comune e avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;
- si sostanzia in un nuovo Piano, che integra in maniera organica i precedenti atti di programmazione e pianificazione, ponendo una particolare attenzione al così detto "Valore Pubblico", ossia al livello complessivo di benessere economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario dei cittadini, delle imprese, dei portatori di interesse che viene creato da un'amministrazione pubblica o co-creato nella filiera pubblico-pubblico e/o pubblico-privato in cui l'Ente sia coinvolto.

DATO ATTO *che* le sezioni e gli allegati del PIAO afferenti alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione sono stati predisposti dal Segretario Comunale in qualità di facente funzione di RPCT.

RITENUTO pertanto di approvare il Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, allegato al presente atto sotto la dicitura "Allegato n.1", comprensivo dei suoi allegati, segnatamente:

- ALLEGATO A - "Piano degli obiettivi";
- ALLEGATO B1 - "Gestione del rischio e misure di trattamento";
- ALLEGATO B2 - "Modello Inconferibilità ed Incompatibilità di incarichi";
- ALLEGATO B3 - "Modello conflitti di interesse";
- ALLEGATO B4 - "Modello Pantouflage";
- ALLEGATO C - "Elenco degli obblighi di pubblicazione";
- ALLEGATO D - Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 19.02.2024 avente ad oggetto « APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2024/2026 ».

RILEVATO *che*:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 redatto in forma semplificata;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 29/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) 2024-2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n.118/2011.

DATO ATTO *che* questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 entro il termine del 31.12.2023;

DATO ATTO *che* sulla proposta del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, adottata con delibera di Giunta Comunale n.6 del 19/02/2024, che confluisce nel presente P.I.A.O 2024/2026, è stata resa la certificazione dal Revisore unico dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001, acquisita al prot. dell'Ente n. 741 del 09/02/2024;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

CON N.2 (DUE) VOTI FAVOREVOLI ED UNANIMI espressi nella consueta forma palese da n.2 (DUE) componenti della Giunta Comunale presenti e votanti (Nocito, Amodio)

DELIBERA

- DI DARE ATTO** *che* la premessa e la narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n.241/90, per cui si intendono qui integralmente ripetute e trascritte;
- DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, secondo lo schema definito con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 giugno 2022, n. 132, il Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 del Comune di Sant'Agata di Esaro, che allegato sotto la dicitura "Allegato 1" alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale unitamente agli allegati A, B1, B2, B3, B4, C, D facenti parte del PIAO 2024/2026;
- DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Amministrativo, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" nelle seguenti sottosezioni:
 - sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
 - sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica",
 - sotto sezione di primo livello "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance"
 - sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione".
 - sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80.
- DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Amministrativo affinché curi la trasmissione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite con Nota circolare n. 2 del 2022.
- DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile delle pubblicazioni per gli opportuni adempimenti di rito ovvero per la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nel proprio sito Internet - sezione "Amministrazione Trasparente" di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33

Indi, la Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza di provvedere, con n.2 (due) voti favorevoli ed unanimi resi nella consueta forma palese dai n. 2 (due) componenti della Giunta Comunale presenti e votanti (Nocito, Amodio), in separata e successiva votazione,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n.267/2000 (TUEL).

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fausto Amatuzzo

IL SINDACO

Geom. Mario Nocito



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.14 DEL 11/04/2024:

- Parere di regolarità tecnica *ex artt.* 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000
- Parere di regolarità contabile *ex artt.* 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000;
- *ALLEGATO 1* – Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024-2026;
- *ALLEGATO A* – “Piano degli obiettivi”;
- *ALLEGATO B1* – “Gestione del rischio e misure di trattamento”;
- *ALLEGATO B2* – “Modello inconferibilità ed incompatibilità di incarichi”;
- *ALLEGATO B3* – “Modello conflitti di interesse”;
- *ALLEGATO B4* – “Modello Pantouflage”;
- *ALLEGATO C* – “Elenco degli obblighi di pubblicazione”.
- *ALLEGATO D* – Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 19.02.2024 avente ad oggetto « APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024/2026 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2024/2026».



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. ART. 6 DEL DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO IN LEGGE 6 AGOSTO 2021 N. 113.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

in qualità di Responsabile del Servizio interessato

Vista la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale di cui all'oggetto.

ESPRIME

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa)
Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000
e successive modificazioni ed integrazioni

CON ESITO

PARERE FAVOREVOLE

Sant'Agata di Esaro (CS), 11/04/2024.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to *Luigi Possidente*



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026. ART. 6 DEL DECRETO-LEGGE 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO IN LEGGE 6 AGOSTO 2021 N. 113.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale di cui all'oggetto.

ESPRIME

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(attestante il mantenimento degli equilibri finanziari e la copertura finanziaria)
Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000
e successive modificazioni ed integrazioni

CON ESITO

PARERE FAVOREVOLE

Sant'Agata di Esaro (CS), 11/04/2024.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to *Luigi Possidente*



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente Deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 11/04/2024:

- è divenuta esecutiva il giorno 11/04/2024 in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000).

Sant'Agata di Esaro (CS), 11/04/2024.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to *Dott. Fausto Amatuzzo*



COMUNE DI SANT'AGATA DI ESARO

PROVINCIA COSENZA

Via P. Bellanova, 8

TEL. 098162890-1 FAX 098162900 – P.I. 00394550784

E-mail: utc.santagatadiesaro@libero.it – Pec: ufficioprotocollo.santagatadiesaro@pec.it

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE EX ART. 125 TUEL

La presente Deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 11/04/2024 il giorno 12/04/2024:

1. è pubblicata all'Albo Pretorio online per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.lgs. n.267/2000);
2. è comunicata ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.lgs. n. 267/2000), contestualmente alla pubblicazione, a mezzo posta elettronica certificata.

Sant'Agata di Esaro (CS), 12/04/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Luigi Possidente

Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione in formato digitale aperto (PDF/A), ai soli fini di pubblicazione sul sito web istituzionale comunale, del documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di Sant'Agata di Esaro (CS) ritualmente completo in ogni suo elemento, comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti.

È copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Sant'Agata di Esaro (CS), 12/04/2024.

II SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Fausto Amatuzzo